



ระเบียบกระทรวงสาธารณสุข
ว่าด้วยการลาไปศึกษาหรือฝึกอบรมภายในประเทศ

พ.ศ. 2552

ด้วยกระทรวงสาธารณสุขได้พิจารณาเห็นสมควรปรับปรุงระเบียบว่าด้วยการให้ข้าราชการลาไปศึกษาหรือฝึกอบรมภายในประเทศ ของข้าราชการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. 2535 ระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยการพัฒนาข้าราชการพลเรือนโดยการให้ไปศึกษาเพิ่มเติมในประเทศ พ.ศ. 2540 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการทำสัญญาและการชดใช้เงินกรณีรับทุนลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัยและปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ พ.ศ. 2548 มติคณะรัฐมนตรีและหนังสือกระทรวงการคลังที่เกี่ยวข้อง กระทรวงสาธารณสุขจึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการลาไปศึกษา หรือฝึกอบรมภายในประเทศ พ.ศ. 2552”

ข้อ 2 ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการให้ข้าราชการลาไปศึกษาหรือฝึกอบรมภายในประเทศ พ.ศ. 2543

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“ การลาไปศึกษา ” หมายถึง การลาไปเพิ่มพูนความรู้ด้วยการเรียนหรือการวิจัยตามหลักสูตรของสถาบันการศึกษาในประเทศ โดยใช้เวลาในการปฏิบัติราชการเพื่อให้ได้มาซึ่งปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ และหมายความรวมถึงการฝึกอบรมหรือดูงานที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา หรือต่อจากการศึกษานั้นด้วย

“ การลาไปฝึกอบรม ” หมายถึง การลาไปฝึกอบรมหรือฝึกงานไม่ว่าจะเป็นการฝึกอบรมทางวิชาการ การฝึกอบรมตามระเบียบข้อบังคับของทางราชการหรือการฝึกอบรมในด้านต่าง ๆ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติราชการ ซึ่งส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การระหว่างประเทศ หรือเอกชนจัดขึ้น โดยไม่มีการรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ

“ ผู้อนุมัติ ” หมายถึง ปลัดกระทรวงสาธารณสุขสำหรับสำนักงาน- ปลัดกระทรวงสาธารณสุข อธิบดีหรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งมีฐานะเป็นกรม

ข้อ 5 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับเฉพาะกรณีที่มาไปศึกษาภายในประเทศ หรือฝึกอบรมภายในประเทศที่มีระยะเวลาการฝึกอบรมเกินกว่า 6 เดือนและส่วนราชการต้องจ่ายเงินเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเกินกว่า 50,000 บาท ต่อคน

ข้อ 6 ผู้ที่จะลาไปศึกษาหรือฝึกอบรม ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

(1) ผู้ที่จะลาไปศึกษาชั้นต่ำกว่าปริญญาตรีต้องมีอายุไม่เกิน 35 ปี ปริญญาตรีต้องมีอายุไม่เกิน 40 ปี หรือชั้นที่สูงกว่าปริญญาตรีต้องมีอายุไม่เกิน 45 ปี นับถึงวันเปิดการศึกษา เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากปลัดกระทรวงสาธารณสุขสำหรับสำนักงาน- ปลัดกระทรวงสาธารณสุข หรืออธิบดีหรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ซึ่งมีฐานะเป็นกรมเป็นกรณีพิเศษเฉพาะราย

(2) รับราชการในกรมเจ้าสังกัดมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี นับถึงวันเปิดการศึกษา เว้นแต่จะเป็นการลาไปศึกษาในสาขาวิชาที่ทางราชการต้องการอย่างยิ่ง และได้รับอนุมัติจากปลัดกระทรวงสาธารณสุขสำหรับสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข หรืออธิบดีหรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งมีฐานะเป็นกรมเป็นกรณีพิเศษเฉพาะราย แต่ทั้งนี้ผู้นั้นจะต้องพ้นกำหนดเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้ว

(3) สำหรับผู้ที่เคยได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาภายในประเทศมาแล้วต้องกลับมาปฏิบัติราชการภายหลังจากสำเร็จการศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี เว้นแต่เป็นการลาไปศึกษาในหลักสูตรสาขาวิชาที่ขาดแคลน หรือหลักสูตรสาขาวิชาที่ต่อเนื่อง และได้รับอนุมัติจากปลัดกระทรวงสาธารณสุข หรือผู้ที่ปลัดกระทรวงสาธารณสุขมอบหมายเป็นกรณีพิเศษเฉพาะราย

(4) เป็นผู้ที่ผู้บังคับบัญชาตั้งแต่ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่าขึ้นไปรับรองว่าเป็นผู้มีความประพฤติดีและตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ราชการ

(5) มีความสามารถที่จะศึกษาหรือฝึกอบรมในสาขาวิชาที่ได้รับอนุมัติให้ลาไปศึกษาหรือฝึกอบรม

(6) เป็นผู้ไม่อยู่ระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัย หรือถูกฟ้องคดีอาญา เว้นแต่กรณีถูกฟ้องคดีอาญาในความผิดที่ไม่อยู่ในข่ายต้องรอการเลื่อนชั้นเงินเดือน ตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนชั้นเงินเดือน

ข้อ 7 ผู้ที่จะลาไปศึกษาหรือฝึกอบรมต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(1) ต้องลาไปศึกษาหรือฝึกอบรมในสาขาวิชาและระดับการศึกษาที่สอดคล้อง หรือเป็นประโยชน์กับงานหรือมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ดำรงอยู่ตามที่ ก.พ. กำหนด เว้นแต่ต้องการไปศึกษาหรือฝึกอบรมเพื่อพัฒนาตนเองจะต้องได้รับอนุมัติจากปลัดกระทรวง-สาธารณสุขสำหรับสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข หรืออธิบดี หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งมีฐานะเป็นกรมเป็นกรณีพิเศษเฉพาะราย

(2) ในกรณีที่เป็นการลาไปศึกษา ต้องไปศึกษาในสถาบันการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการให้การรับรองมาตรฐานหลักสูตรแล้ว

(3) ต้องยื่นใบลาไปศึกษาหรือฝึกอบรมตามแบบ ศน.1 ท้ายระเบียบนี้ พร้อมด้วยหลักฐานดังต่อไปนี้

ก. บันทึกแสดงเหตุผลและความจำเป็นที่จะไปศึกษาหรือฝึกอบรม

ข. หลักสูตรหรือแนวการศึกษาของสถาบันการศึกษาที่จะไปศึกษา พร้อมหนังสือตอบรับจากสถาบันการศึกษานั้น ๆ

ค. หลักฐานการศึกษาของผู้ที่จะไปศึกษา

ง. คำรับรองของผู้บังคับบัญชาชั้นต้นว่าสาขาวิชาที่จะไปศึกษา หรือฝึกอบรมนั้น เป็นประโยชน์แก่ทางราชการและเมื่อไปศึกษาหรือฝึกอบรมแล้ว จะไม่เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

(4) ต้องทำสัญญาผูกพันกับกรมเจ้าสังกัดตามแบบ ศน. 2 ท้ายระเบียบนี้ จำนวน 3 ฉบับ โดยให้ผู้ลาไปศึกษาหรือฝึกอบรมยึดถือไว้หนึ่งฉบับ กองต้นสังกัดหรือเทียบเท่าขึ้นไปของผู้ลาไปศึกษาหรือฝึกอบรมยึดถือไว้หนึ่งฉบับ และกรมเจ้าสังกัดยึดถือไว้หนึ่งฉบับ ทั้งนี้ กรมเจ้าสังกัดอาจมอบหมายให้ผู้ดำรงตำแหน่งใดเป็นผู้ลงนามรับสัญญาแทนก็ได้

(5) ต้องจัดหาผู้ค้ำประกันมาทำสัญญาค้ำประกันตามแบบ ศน. 3 ท้ายระเบียบนี้ ผู้ค้ำประกันจะต้องเป็นบิดาหรือมารดาของผู้ที่จะไปศึกษาหรือฝึกอบรม ในกรณีที่ไม่มีบิดาหรือมารดาเป็นผู้ค้ำประกัน ก็ให้พี่หรือน้องร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกันเป็นผู้ค้ำประกัน ทั้งนี้ ผู้ค้ำประกันไม่ต้องแสดงหลักทรัพย์ประกอบการทำสัญญาค้ำประกัน ถ้าไม่มีบุคคลดังกล่าวจะให้บุคคลอื่นเป็นผู้ค้ำประกันโดยแสดงหลักทรัพย์ก็ได้ เว้นแต่ไม่สามารถแสดงหลักทรัพย์ได้ ให้พิจารณาความสามารถในการใช้หนี้จากฐานะและรายได้แทนการแสดงหลักทรัพย์ได้ ในกรณีที่ไม่มีบุคคลดังกล่าวข้างต้น ให้กรมเจ้าสังกัดตั้งคณะกรรมการขึ้นเพื่อพิจารณาตรวจสอบ หากผลการพิจารณาตรวจสอบปรากฏว่า ผู้ที่ไปศึกษาหรือฝึกอบรมไม่มีบิดา มารดา พี่หรือน้องร่วมบิดา หรือมารดาเดียวกันจริงให้ทำสัญญาโดยไม่ต้องมีผู้ค้ำประกันได้

ข้อ 8 การกำหนดจำนวนข้าราชการที่ให้ไปศึกษาหรือฝึกอบรมในแต่ละปีให้กรมเจ้าสังกัดเป็นผู้พิจารณาถึงอัตรากำลังที่มีอยู่ โดยให้มีผู้ปฏิบัติงานเพียงพอโดยมิให้เกิดการเสียหายแก่ราชการและไม่ต้องตั้งอัตรากำลังเพิ่มแล้วแจ้งกำหนดจำนวนดังกล่าวให้กระทรวงสาธารณสุขทราบ

ข้อ 9 เมื่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้นได้รับเรื่องขอลาไปศึกษา หรือฝึกอบรมของข้าราชการในบังคับบัญชาและได้พิจารณาแล้วเห็นว่า จะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการและไม่เสียหายแก่ราชการตามข้อ 7 (3) และไม่เกินกำหนดจำนวนตามข้อ 8 ให้เสนอขออนุมัติตามลำดับชั้นจนถึงผู้อนุมัติ

ข้อ 10 การอนุมัติให้ลาไปศึกษาหรือฝึกอบรม ให้ถือหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(1) ให้ลาได้ไม่เกินระยะเวลาของหลักสูตรที่สถานศึกษา หรือสถานที่ฝึกอบรมนั้น ๆ กำหนดไว้ แต่ให้ลาได้ครั้งละไม่เกิน 1 ปี

(2) ในกรณีที่มีการศึกษาหรือฝึกอบรมซ้ำชั้นโดยเหตุใดเหตุหนึ่งก็ตาม และต้องใช้เวลาศึกษาหรือฝึกอบรมเกินกว่าระยะเวลาของหลักสูตรที่สถานศึกษา หรือสถานที่ฝึกอบรมนั้น ๆ กำหนด ผู้อนุมัติอาจพิจารณาอนุมัติให้ลาศึกษาหรือฝึกอบรมเพิ่มได้อีกตามความจำเป็น 1 ภาคการศึกษา รวมแล้วไม่เกิน 2 ครั้ง หรือไม่เกิน 1 ปีการศึกษา

ข้อ 11 ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ลาไปศึกษาหรือฝึกอบรม ต้องรายงานผลการศึกษาหรือฝึกอบรมให้ผู้บังคับบัญชาระดับผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่าขึ้นไปของตนทราบทุกภาคการศึกษาหรือฝึกอบรม หากไม่รายงานผลการศึกษาโดยไม่มีเหตุอันควร ผู้อนุมัติอาจพิจารณาให้ยุติการศึกษาหรือดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งตามควรแก่กรณีก็ได้

ข้อ 12 ในระหว่างการศึกษาหรือฝึกอบรม หากผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ลาไปศึกษาหรือฝึกอบรมมีความประพฤติเสียหาย โดยที่สถานศึกษาหรือสถานที่ฝึกอบรมเห็นว่าไม่สมควรให้ศึกษาหรือฝึกอบรมต่อไป หรือกรณีที่กรมเจ้าสังกัดมีความจำเป็นที่จะให้ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ลาไปศึกษาหรือฝึกอบรมกลับเข้าปฏิบัติราชการตามเดิม ผู้อนุมัติอาจพิจารณาให้ยุติการศึกษาหรือฝึกอบรมได้และผู้นั้นจะต้องกลับไปปฏิบัติราชการทันที

ข้อ 13 ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ลาไปศึกษาหรือฝึกอบรมเมื่อสำเร็จการศึกษาหรือฝึกอบรมแล้วให้นำหลักฐานการสำเร็จการศึกษา หรือฝึกอบรมไปรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการต่อกรมเจ้าสังกัดภายใน 7 วัน นับแต่วันถัดจากวันที่สำเร็จการศึกษาหรือฝึกอบรม หรือวันที่ครบกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติแล้วแต่กรณี

ผู้สำเร็จการศึกษาในชั้นที่สูงกว่าปริญญาตรีจะต้องมอบวิทยานิพนธ์หรือผลงานวิจัยให้กรมเจ้าสังกัดด้วย

ข้อ 14 ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ลาไปศึกษาหรือฝึกอบรมเมื่อสำเร็จการศึกษาหรือฝึกอบรมแล้วต้องกลับมาปฏิบัติราชการในสังกัดเดิมเป็นเวลาไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่ได้ใช้ในการศึกษาหรือฝึกอบรม หรือหากสอบตกหรือไม่สามารถจะศึกษาหรือฝึกอบรมต่อไปได้ เมื่อสถานศึกษาหรือฝึกอบรม หรือ/และกรมเจ้าสังกัดเห็นสมควรให้ออกจากการศึกษาหรือฝึกอบรม ให้กรมเจ้าสังกัดสั่งให้กลับมาปฏิบัติราชการ พร้อมทั้งรายงานให้ปลัดกระทรวงสาธารณสุขทราบ และให้ปฏิบัติราชการในสังกัดเดิมเป็นเวลาไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่ได้ใช้ในการศึกษาหรือฝึกอบรม

ข้อ 15 ถ้าผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ลาไปศึกษาหรือฝึกอบรมลาออกจากราชการก่อนสำเร็จการศึกษาหรือฝึกอบรม หรือสำเร็จการศึกษาหรือฝึกอบรมแล้วไม่กลับมาปฏิบัติราชการตามสัญญาต้องชดใช้เงินเดือน เงินทุนที่ได้รับระหว่างศึกษาหรือฝึกอบรม และเงินที่ทางราชการจ่ายช่วยเหลือทั้งหมด กับให้ใช้เงินอีกหนึ่งเท่าของจำนวนเงินเดือน เงินทุน และเงินที่ทางราชการจ่ายช่วยเหลือดังกล่าวให้เป็นเบี้ยปรับแก้ทางราชการอีกด้วย เว้นแต่จะมีมติคณะรัฐมนตรีกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

ในกรณีที่กลับไปปฏิบัติราชการไม่ครบตามสัญญา ให้ลดเงินที่จะต้องชดใช้และเบี้ยปรับลงตามส่วน

ข้อ 16 เมื่อผู้ลาศึกษา ฝึกอบรม ผิดสัญญาซึ่งต้องชดใช้เงินตามสัญญาให้คิดคำนวณ เงินทุน เงินเดือน และเงินที่ทางราชการจ่ายช่วยเหลือทั้งหมด ซึ่งผู้ทำสัญญาและผู้ค้ำประกันต้องชดใช้ พร้อมทั้งเบี้ยปรับและดอกเบี้ยตามที่กำหนดในสัญญาและระเบียบนี้

ทั้งนี้ การคิดคำนวณเงินที่พึงต้องชดใช้ การคิดอัตราแลกเปลี่ยน การคำนวณดอกเบี้ย วิธีการเรียกชดใช้เงิน การเบิกหักผลส่งบำเหน็จเพื่อชดใช้หนี้ การยกเว้นความรับผิดชอบตามสัญญาเบี้ยปรับ และดอกเบี้ย การผ่อนชำระหนี้ การทำสัญญารับสภาพหนี้ผ่อนชำระ การผ่อนผันการชดใช้เงินและการนับระยะเวลาชดใช้ การบังคับชำระหนี้และการผ่อนผันการชำระหนี้ และการคำนวณทุนทรัพย์ในการฟ้องคดี ให้เป็นไปตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

ข้อ 17 ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ลาไปศึกษาหรือฝึกอบรม ซึ่งได้ทำสัญญาตามแบบสัญญาอนุมัติให้ลาไปศึกษาหรือฝึกอบรมภายในประเทศก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ถือว่าเป็นการดำเนินการตามระเบียบนี้ ส่วนการชดใช้เงินและผ่อนผันการชดใช้เงินซึ่งได้ดำเนินการไปแล้วก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับให้ดำเนินการต่อไปตามระเบียบที่ได้ใช้บังคับในขณะนั้น

ข้อ 18 ให้ใช้ระเบียบนี้บังคับแก่ลูกจ้างประจำในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขโดยอนุโลม

ข้อ 19 ในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามระเบียบนี้ให้ปลัดกระทรวงสาธารณสุขเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ 20 ให้ปลัดกระทรวงสาธารณสุขเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 20 สิงหาคม พ.ศ. 2552

(นายวิฑูรย์ แก้วราช)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข